

3.6 L'épreuve de rapport de stage de technicien en entreprise : épreuve E62

3.6.1 Le stage de « technicien » en entreprise permet la participation à des activités « électrotechniques » telles que :

- L'étude technique et économique d'une affaire ou d'un projet ;
- La réalisation, l'exécution ou l'industrialisation d'un ouvrage, d'un équipement, d'un produit ou d'un moyen de production ;
- La planification, le suivi technique et la maîtrise des coûts d'une affaire ou d'un projet ;
- Les essais, la mise en service ou le contrôle d'un ouvrage, d'un équipement, d'un produit ou d'un moyen de production ;
- La maintenance ou le service après vente d'un ouvrage, d'un équipement, d'un produit ou d'un moyen de production ;
- Les relations clients - fournisseurs internes et externes.

3.6.2 Le choix de l'entreprise correspondant à l'un des profils de stage ci-dessus est placé sous la responsabilité de l'établissement d'inscription de l'étudiant.

3.6.3 La sous épreuve E6.2, « stage de technicien » en entreprise, permet de vérifier l'aptitude du candidat à :

- Rédiger un document de synthèse (C04) ;
- Communiquer de façon adaptée à la situation (C28).

Compétences	Tâches
Rédiger un document de synthèse (C04)	<p>T1.1 Analyser les cahiers des charges et les appels d'offres.</p> <p>T1.5 Élaborer une offre adaptée (chiffrage et devis) au cahier des charges en déterminant les moyens d'exécutions prévisionnels.</p> <p>T1.8 Répondre à un besoin de formation.</p> <p>T2.3 Pour la partie électrique, régler les paramètres des procédés et mettre au point le processus de fabrication.</p> <p>T2.6 Appliquer les textes administratifs et réglementaires.</p> <p>T3.2 Assurer le suivi de l'ensemble du cycle d'achat depuis la prescription.</p> <p>T3.3 Organiser l'ordonnancement, la logistique et la gestion des flux de matière d'œuvre, à partir des prévisions de commande et des moyens matériels disponibles.</p> <p>T3.4 Préparer, planifier l'intervention sur un chantier, une installation ou un équipement.</p> <p>T3.5 Suivre les coûts, les délais et la qualité de réalisation, dans le cadre d'une gestion de projet.</p> <p>T3.6 Rechercher et décider du recours à la sous-traitance.</p> <p>T3.7 Fournir un appui technique aux opérateurs de maintenance.</p> <p>T5.1 Contrôler la conformité d'un produit ou d'un travail réalisé et mettre en place des actions correctives.</p> <p>T5.2 Suivre les indicateurs d'assurance « qualité » d'un approvisionnement de composants ou de constituants de base.</p> <p>T5.3 Réaliser les essais et les mesures nécessaires à la qualification d'un ouvrage, d'un équipement, d'un produit ou d'un moyen de production.</p> <p>T5.4 Effectuer la mise en service dans le respect des règles de sécurité.</p> <p>T6.2 Réaliser les réglages, corrections, expertises et dépannages sur une installation.</p> <p>T7.5 Former le client à la prise en main et au dépannage de premier niveau de son installation.</p>
Communiquer de façon adaptée à la situation (C28)	<p>T3.7 Fournir un appui technique aux opérateurs de maintenance</p> <p>T4.3 Animer des groupes de travail dans le cadre d'une procédure « qualité »</p> <p>T4.4 Accueillir les intervenants sur le chantier en appliquant les règles d'hygiène et de sécurité</p> <p>T5.5 Procéder à la réception avec le client</p> <p>T7.1 Conseiller techniquement le client ou l'orienter vers l'interlocuteur approprié</p> <p>T7.4 Informer le client sur l'état d'avancement des travaux</p> <p>T7.5 Former le client à la prise en main et au dépannage de premier niveau de son installation</p> <p>T7.6 Animer des réunions ou intervenir dans des conférences techniques</p>

3.6.4 Le rapport écrit d'un maximum de 10 pages porte sur :

- Les objectifs du stage ;
- La description et l'organisation des tâches effectuées ;
- La justification des moyens mis en œuvre ;
- L'analyse des solutions retenues ;
- La ou les propositions(s) d'amélioration.

3.6.5 Grille d'évaluation : voir section 5.3

5.3 Rapport de stage de technicien en entreprise (épreuve E62) :

Académie :	BTS ÉLECTROTECHNIQUE	Nom :
Établissement :	Session :	Prénom :
Fiche d'évaluation Épreuve E62 « Rapport de stage de technicien en entreprise »		Dénomination de l'entreprise :

Rapport de stage de technicien en entreprise

Tâches Professionnelles (1)	T1.1 <input type="checkbox"/>	Analyser les cahiers des charges et les appels d'offres
	T1.5 <input type="checkbox"/>	Élaborer une offre adaptée (chiffrage et devis) au cahier des charges en déterminant les moyens d'exécutions prévisionnels
	T1.8 <input type="checkbox"/>	Répondre à un besoin de formation
	T2.3 <input type="checkbox"/>	Pour la partie électrique, régler les paramètres des procédés et mettre au point le processus de fabrication
	T2.6 <input type="checkbox"/>	Appliquer les textes administratifs et réglementaires
	T3.2 <input type="checkbox"/>	Assurer le suivi de l'ensemble du cycle d'achat depuis la prescription
	T3.3 <input type="checkbox"/>	Organiser l'ordonnancement, la logistique et la gestion des flux de matière d'oeuvre, à partir des prévisions de commande et des moyens matériels disponibles
	T3.4 <input type="checkbox"/>	Préparer, planifier l'intervention sur un chantier, une installation ou un équipement
	T3.5 <input type="checkbox"/>	Suivre les coûts, les délais et la qualité de réalisation, dans le cadre d'une gestion de projet
	T3.6 <input type="checkbox"/>	Rechercher et décider du recours à la sous-traitance
	T3.7 <input type="checkbox"/>	Fournir un appui technique aux opérateurs de maintenance
	T4.3 <input type="checkbox"/>	Animer des groupes de travail dans le cadre d'une procédure « qualité »
	T4.4 <input type="checkbox"/>	Accueillir les intervenants sur le chantier en appliquant les règles d'hygiène et de sécurité
	T5.1 <input type="checkbox"/>	Contrôler la conformité d'un produit ou d'un travail réalisé et mettre en place des actions correctives
	T5.2 <input type="checkbox"/>	Suivre les indicateurs d'assurance « qualité » d'un approvisionnement de composants ou de constituants de base
	T5.3 <input type="checkbox"/>	Réaliser les essais et les mesures nécessaires à la qualification d'un ouvrage, d'un équipement, d'un produit ou d'un moyen de production
	T5.4 <input type="checkbox"/>	Effectuer la mise en service dans le respect des règles de sécurité
	T5.5 <input type="checkbox"/>	Procéder à la réception avec le client
T6.2 <input type="checkbox"/>	Réaliser les réglages, corrections, expertises et dépannages sur une installation	
T7.1 <input type="checkbox"/>	Conseiller techniquement le client ou l'orienter vers l'interlocuteur approprié	
T7.4 <input type="checkbox"/>	Informé le client sur l'état d'avancement des travaux	
T7.5 <input type="checkbox"/>	Former le client à la prise en main et au dépannage de premier niveau de son installation	
T7.6 <input type="checkbox"/>	Animer des réunions ou intervenir dans des conférences techniques	
Compétences associées	C04 <input checked="" type="checkbox"/>	Rédiger un document de synthèse
	C28 <input checked="" type="checkbox"/>	Communiquer de façon adaptée à la situation

Critères d'évaluation		Appréciation			
		A	B	C	D
Le document est bien organisé et permet une recherche aisée de l'information	/10				
Le document contient toutes les informations nécessaires à la compréhension					
Les informations sont compréhensibles et synthétiques					
Le discours est audible et dans un langage approprié	/10				
Un plan de l'exposé est présenté et respecté					
Le comportement est respectueux de l'auditoire et le tient en attention					
Les supports audiovisuels sont de qualités et utilisés à bon escient					

APPRÉCIATIONS

Nom du tuteur et du professeur :	Note : /20
----------------------------------	--

(1) Le tuteur, en accord avec le stagiaire, sélectionnera les tâches professionnelles correspondant au profil du stage de technicien en entreprise.