

<https://www.bts-electrotechnique.fr/apprenti-electrotechnicien-art420>



**Électricité marine**

# **Apprenti Electrotechnicien**

- \_non\_publiees - Offres d'alternance - Offres 2020 -

Date de mise en ligne : jeudi 4 juin 2020

---

**Copyright © BTS Electrotechnique - Etudiants & Apprentis - Tous droits réservés**

---

# L'entreprise

Implantée depuis plus de 10 ans sur La Rochelle, l'entreprise est spécialisée dans l'électricité navale et industrielle ainsi que le câblage d'armoires et l'automatisme.

Elle propose à ses clients des solutions globales depuis la conception jusqu'à la maintenance ce qui comprend l'installation électrique.

# Missions

A partir du planning et des consignes éventuelles des chargés d'affaires ou du conducteur de travaux :

- Prendre connaissance du dossier technique,
- Vérifier le matériel, l'outillage et les équipements de protection individuelle nécessaires à l'intervention,
- Porter les équipements de protection individuelle adéquats,
- Réaliser les travaux de câblage d'armoires électriques, d'installations électriques sur chantier et de dépannage dans le respect du dossier et des exigences clients,
- Procéder aux essais de mise en service,
- Valider la conformité du chantier par rapport à la demande du client / au dossier technique,
- Remplir et faire signer le bon d'intervention,
- Appliquer les règles d'hygiène et de sécurité :
  - Alerter le(s) responsable(s) en cas de problème majeur
  - Communiquer avec les services supports (responsables, dessinateur...)
  - Être garant de l'image de l'entreprise auprès des clients

# Profil

## Savoir :

- Connaître les principes de l'électricité et de l'électrotechnique
- Connaître les principes de base de la mécanique
- Connaître les normes liées à l'électricité

## Savoir-faire :

- Lire et interpréter un plan / schéma électrique,
- Vérifier la conformité du produit par rapport au dossier technique,
- Établir des diagnostics de dysfonctionnement ou panne,
- Déterminer et réaliser les moyens de contrôle et d'essai des systèmes,

- Appliquer les règles de prévention, d'hygiène et de sécurité,
- Déetecter des opportunités de nouvelles réalisations.

**Savoir-être :**

- Faire preuve de vigilance et de concentration et agir en permanence dans le respect des procédures et des usages pour soi et les autres.
- Posséder un bon sens relationnel vis à vis des clients, être diplomate.

## Candidature

**Envoyer**

- CV
- Lettre de motivation
- 2 ou 3 derniers bulletins scolaires

**au lycée Palissy qui transmettra :**

- Courriel : ufa.palissy(@)ac-poitiers.fr